



ANUNȚ

Ministerul Tineretului și Sportului organizează concurs / examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut al următoarelor funcții publice de execuție:

- inspector clasa I grad profesional asistent în grad profesional principal - Direcția Politici pentru Tineret;
- inspector clasa I grad profesional principal în grad profesional superior - Direcția Tehnologia Informației și Evidența Datelor.

Probele stabilite pentru concursul / examenul de promovare în gradul profesional imediat superior:

- proba scrisă;
- interviul.

Condițiile de desfășurare a examenului:

-concursul / examenul de promovare se va desfășura la sediul Ministerului Tineretului și Sportului din București, str. Vasile Conta, nr.16, sector 2, după cum urmează:

- a) în data de 20.10.2020, ora 10⁰⁰ - proba scrisă;
- b) interviul se va susține în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, conform prevederilor art. 56 alin. (1) din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de concurs se va depune în perioada 18.09.2020 - 07.10.2020, între orele 8⁰⁰ - 16³⁰ (luni - joi) și 8⁰⁰ - 14⁰⁰ (vineri), la sediul Ministerului Tineretului și Sportului din str. Vasile Conta nr. 16, Sector 2, et. 2, cam. 205, și va conține în mod obligatoriu:

- a) Copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) Copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile de participare la concursul / examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut:

Pentru a participa la concursul / examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții prevăzute de art. 479 alin. (1) și alin. (2) și ale art. 597 alin. (1) lit. h) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul “bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

BIBLIOGRAFIE:

Inspector clasa I grad profesional principal - Direcția Politici pentru Tineret - aparatul propriu al Ministerului Tineretului și Sportului:

- Constituția României, republicată;
- Hotărârea Guvernului nr. 11/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ - Partea a VI-a, Titlul I și Titlul II, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2006 Legea Tinerilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Hotărârea Guvernului nr. 24/2015 pentru aprobarea Strategiei naționale în domeniul politicii pentru tineret pentru perioada 2015-2020;
- Hotărârea Guvernului nr. 259/2006 privind aprobarea Normelor de cheltuieli pentru realizarea programelor Ministerului Tineretului și Sportului în domeniul activității de tineret, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 471/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea de proiecte proprii, cu modificările și completările ulterioare.

Atribuțiile prevăzute în fișa postului:

Inspector clasa I grad profesional principal:

1. participă la elaborarea proiectului privind Strategia națională în domeniul Politicii pentru tineret și îl supune analizei Consiliului Național pentru Tineret și aprobării conform procedurii de sistem de la nivelul ministerului;
2. inițiază, elaborează, monitorizează și evaluează strategia de punere în aplicare a Programului de guvernare în domeniul tineretului;
3. fundamentează și propune strategii și politici publice în domeniul tineretului;
4. participă la elaborarea Planului de acțiuni în vederea implementării Strategiei naționale în domeniul politicii pentru tineret;
5. inițiază, fundamentează, elaborează proiecte de acte normative, în vederea realizării obiectivelor strategice și a politicilor în domeniul tineretului;
6. aplică politica guvernamentală pentru tineret, în concordanță cu legislația în

- vigoare, cu programul de guvernare, strategiile naționale și europene de tineret, cu rezultatele cercetării sociologice și ale procesului de consultare publică;
7. fundamentează, elaborează, monitorizează și evaluează studii și cercetări, analize și prognoze privind tineretul, în colaborare cu persoane juridice ori fizice autorizate, în condițiile legii;
 8. formulează puncte de vedere pentru avizarea proiectelor de acte normative inițiate de alte instituții în domeniul tineretului;
 9. colaborează la soluționarea petițiilor solicitărilor de informații de interes public adresate ministerului, care vizează sfera sa de competență;
 10. participă la urmărirea aplicării legilor și controlul respectării acestora, precum și la armonizarea cadrului normativ intern din domeniul tineretului cu cel internațional, în aria sa de competență;
 11. colaborează la elaborarea și implementarea proiectelor cu finanțate din fonduri structurale sau alte fonduri externe, nerambursabile și rambursabile, în care Ministerul Tineretului și Sportului este beneficiar sau partener, în aria sa de competență;
 12. elaborează documentația aferentă proiectelor și activităților specifice direcției;
 13. contribuie la actualizarea atât a paginii web a instituției, cât și a paginilor de pe platformele de socializare cu informații în aria sa de competență;
 14. participă la execuția bugetară în limita de competență/responsabilitate, prin întocmirea documentelor privind angajarea, lichidarea, ordonantarea cheltuielilor din bugetul ministerului pentru activitatea derulată prin direcție;
 15. colaborează cu autoritățile publice centrale și locale, parteneri instituționali, sociali și organizaționali, în plan intern și extern, în vederea îndeplinirii obiectivelor în domeniul tineretului;
 16. elaborează documente privind angajarea, lichidarea și ordonantarea cheltuielilor;
 17. asigură secretariatul Consiliului interministerial pentru tineret;
 18. colaborează la implementarea acordurilor internaționale în domeniul tineretului și studenților și propune stabilirea de contacte la nivel internațional cu instituții

și organisme similare, în aria sa de competență;

19. asigură secretariatul Consiliului Național pentru Tineret, mecanism de consultare pe care Ministerul Tineretului și Sportului îl utilizează în elaborarea și monitorizarea aplicării politicilor publice de tineret la nivel național, care are la bază principiul dialogului structurat, dar și a altor comisii și comitete organizate de Ministerul Tineretului și Sportului în domeniul tineretului și studenților;
20. îndeplinește alte sarcini ce i se repartizează, în limita prevederilor legale în vigoare.

Inspector clasa I grad profesional superior - Direcția Tehnologia Informației și Evidența Datelor - aparatul propriu al Ministerului Tineretului și Sportului:

- Constituția României, republicată;
- Hotărârea Guvernului nr. 11/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ - Partea a VI-a, Titlul I și Titlul II, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 69/2000 Legea educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Atribuțiile prevăzute în fișa postului:

Inspector clasa I grad profesional superior:

1. gestionează organizarea Registrului bazelor sportive, potrivit prevederilor legale în vigoare;
2. organizează și coordonează activitățile de înregistrare în Registrul bazelor sportive a bazele sportive din domeniul public și privat al statului și al unităților administrativ-teritoriale, respectiv din sectorul privat, omologate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
3. publică periodic pe site-ul ministerului situația sintetică a bazelor sportive omologate din România;
4. colaborează cu celelalte structuri funcționale din cadrul ministerului, cu instituțiile publice subordonate acestuia și cu alte entități cu atribuții în domeniu pentru înregistrarea sau, după caz, actualizarea datelor din Registrul bazelor sportive.
5. organizează evidența fundațiilor județene pentru tineret și a municipiului București potrivit legii;
6. colaborează cu celelalte structuri organizatorice funcționale ale ministerului în vederea colectării datelor necesare pentru realizarea registrului fundațiilor județene pentru tineret și a municipiului București.
7. Îndeplinește și alte sarcini în domeniu și în limita de competență.

Afișat astăzi, 18.09.2020, la sediul și pe site-ul Ministerului Tineretului și Sportului

SECRETAR GENERAL
CIPRIAN CONSTANTIN PASAILĂ

